



COMUNE DI DORMELLETO

PROVINCIA DI NOVARA

Via Francesco Baracca 4 - 28040 Dormelletto

TELEFONO 0322 401411 - FAX 0322 401410

SITO WEB: www.comune.dormelletto.no.it

POSTA ELETTRONICA: comune@comune.dormelletto.no.it

comune.dormelletto.no@legalmail.it

Modulo/dichiarazione sostitutiva per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e delle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017

Io sottoscritto/a (cognome) QUARTIERI

(nome) STEFANIA RITA nato/a il 21.08.1968 a ARONA (NO)

domiciliato per la carica presso l'ufficio di protocollo comunale dichiaro, in esecuzione dell'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 ed ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, sul mio onore e sotto la mia responsabilità che i seguenti dati sono corretti e completi.

1 curriculum vitae

Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al 25.07.2025. [Allegato 1]

2 dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

Nell'esercizio scorso (2025) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	Per la carica di	Presso l'ente
€		
€		
€		

3_altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione
dei compensi spettanti

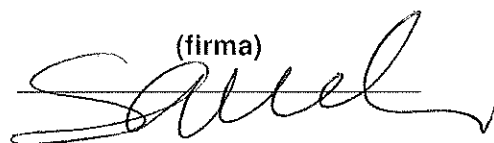
Nell'esercizio scorso (2025) ho percepito a carico della finanza pubblica

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	Per l'incarico di	Presso l'ente
€		
€		
€		

Sono altresì consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lex specialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto.

Allegato 1: curriculum vitae

Data 08/06/2026

(firma)


N.B.: la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata a mezzo a/r, mail o pec;
- sottoscritta con firma digitale e inviata all'ufficio protocollo dell'ente a mezzo mail/pec.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	QUARTIERI, STEFANIA RITA
Indirizzo	C/O COMUNE DI ARONA (NO) ITALY
Telefono	0322 231220 – 331 5359442
Fax	0322 231210
E-mail	s.quartieri@comune.arona.no.it
Nazionalità	ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

DAL 1.04.2018 A TUTT'OGGI ISTRUTTORE DIRETTIVO (CAT. D1/D4 ORA AREA FUNZIONARI ED EQ EX D5) DEL SETTORE SERVIZI PER IL TERRITORIO – SERVIZIO VERDE PUBBLICO-AMBIENTE DEL COMUNE DI ARONA (NO)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 1.02.2018 al 31.03.2018 Istruttore Direttivo (Cat. D1/D4) presso il Settore Pianificazione del Comune di Somma Lombardo (VA)
- Tipo di azienda o settore

Dal 1.10.2015 al 31.01.2018 Responsabile del Settore Pianificazione del Comune di Somma Lombardo (VA)
- Tipo di impiego

Dal 1.07.2015 al 30.09.2015 Responsabile del Settore Servizi Tecnici del Comune di Somma Lombardo (VA)
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1.01.2015 al 30.06.2015 Responsabile del Settore Servizi Tecnici e SUAP del Comune di Somma Lombardo (VA)

Da aprile 2011 a dicembre 2014 Responsabile del Settore Pianificazione Territoriale del Comune di Somma Lombardo (VA)

Anni 2001/2002 collaborazione occasionale presso l'Ufficio Tecnico – Servizio Edilizia Privata del Comune di Sesto Calende (VA)

Dal 1.04.2000 a marzo 2011 Istruttore Direttivo (Cat. D1) presso l'Area Tecnica – Servizio Urbanistica del Comune di Somma Lombardo in qualità di responsabile del procedimento

Dal 1.08.1999 al 31.03.2000 Istruttore Direttivo ex 7^a q.f. presso l'Ufficio Edilizia Privata e Urbanistica del Comune di Castelletto Sopra Ticino (NO)

Dal 1.12.1995 al 31.07.1999 Istruttore Direttivo ex 7^a q.f. presso l'Area Tecnica – Servizio Edilizia Privata del Comune di Cardano al Campo (VA) in qualità di responsabile del procedimento

Da gennaio 1994 a novembre 1995 architetto libero professionista in collaborazione con studi tecnici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- date (da – a)
- Febbraio 2025: Alfa Consulenze "Il correttivo al codice dei contratti pubblici" (n. 4,5 ore)
- Gennaio 2025: corso Syllabus "Il codice dei contratti pubblici" (n. 9 ore)
- Maggio 2024: corso Syllabus: "Il codice di contratti pubblici ex D.Lgs. 36/2023" (n. 9 ore)
- Aprile 2024: Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del Rup" unit 1 – formazione di base (n. 20 ore)
- Ottobre 2023: corso UPEL "Il nuovo Codice dei contratti pubblici: prassi operative" (n. 16 ore)
- Aprile 2023: corso UPEL "Il nuovo Codice dei contratti pubblici: le principali novità" (n. 4 ore)
- Aprile 2023: corso UPEL "Il nuovo Codice dei contratti pubblici: focus su appalti di servizi e forniture" (n. 4 ore)
- Gennaio-marzo 2023: corso e-Learning "Riqualificazione energetica degli edifici storici e vincolati" (n. 16 ore)
- Giugno 2022: corso UPEL "Subappalto nella fase di gara esecutiva e revisione dei prezzi nei contratti di appalti, alla luce del decreto Sostegni ter" (n. 3 ore)
- 02.12.2021: corso Itaca "Tutela del lavoro, clausole sociali e subappalto" (n. 2,5 ore)
- 14.01.2021: corso IFEL "I contratti pubblici ed il decreto Mille Proroghe" (n. 1,5 ore)
- 24.09.2020: corso IFEL "D.L. 76/2020 – il nuovo regime sotto soglia" (n. 1,5 ore)
- Settembre 2020: corso ITACA "Normazione tecnica e valutazioni della conformità nel Codice dei contratti" (n. 4 ore)
- 23.07.2020: corso IFEL "D.L. n. 76 del 16.07.2020 - Semplificazione" (n. 1,5 ore)
- Ottobre 2019: corso intensivo "La fase di esecuzione dei contratti pubblici: i soggetti, le funzioni, gli atti, le varianti e le modifiche ai contratti" (n. 20 ore);
- 9.04.2019: seminario su "Ultime novità normative e giurisprudenziali in materia di contratti pubblici e i riflessi sulle procedure di aggiudicazione" Upel Varese (n. 5 ore);
- 22.10.2018: seminario Alfa Consulenze srl "D.M. 7 marzo 2018: direttore dei lavori e direttore dell'esecuzione" (n. 5 ore)
- 7.12.2017: seminario Arpa "DPR 120/2017 - nuovi compiti delle amministrazioni competenti e relazioni con ARPA" Lombardia (n. 4 ore)
- 27.04.2017: Giornata monografica "itinerari ciclabili" tenuto da Eupolis Lombardia su incarico di Regione Lombardia (n. 6 ore)
- 3.03.2017: Seminario su "La disciplina dei titoli edilizi e paesaggistici dopo le recenti riforme (SCIA 2 e FOIA)" (n. 5 ore)
- 24.02.2017: Seminario "Novità sul nuovo Codice dei Contratti" (n. 5 ore)
- 26.10.2016: Seminario su "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" (n. 5 ore)
- Ottobre 2016: Master in gestione dello stress (n. 15 ore)
- 8.06.2016: Seminario su "Il nuovo Codice degli Appalti" (n. 5 ore)
- 2.02.2016: Seminario su "Appalti pubblici e tutte le novità del 2016" (n. 5 ore)
- 24.11.2015: Convegno "Prestazioni energetiche in edilizia: regole, certificazione, controlli" (n. 5 ore)
- 16.11.2015: Incontro "Abaco del Territorio a fini paesistici" del Parco del Ticino (n. 4 ore)
- 23.10.2015: Convegno "Abusi edilizi, le procedure operative per i Comuni" (n. 5 ore)
- 8.10.2015: Convegno "La nuova struttura del procedimento amministrativo dopo la Legge Madia (legge 7 agosto 2015, n. 124)" (n. 5 ore)
- 25.09.2015: Giornata di studio "Il nuovo corso del Governo del Territorio: perequazione, compensazione e trasferimento dei diritti edificatori"
- 18.09.2015: Seminario "Il Documento Unico Programmatico (DUP) e la programmazione di Bilancio unico 2016/2018" (n. 5 ore)
- 16.09.2015: Giornata di studio "La pianificazione in Lombardia dopo 10 anni di applicazione della L.R. n. 12/2005" (n. 2 ore)
- 13.03.2015: Convegno "La sicurezza del territorio e l'importanza della componente geologica, idrogeologica e sismica dei P.G.T. comunali"
- 17.11.2014: Convegno "Appalti pubblici e centrali di committenza dopo il decreto legge n. 66/2014 e gli altri interventi normativi" (n. 4,5 ore)
- 18.09.2014: Corso "La tutela del lavoro nell'appalto: risvolti privatistici e pubblicistici – i costi del personale nelle gare – le novità della legge 114/20104 e del DL Sbocca-Italia in tema di appalto" (n. 4 ore)
- Giugno 2014: Corso "Come redigere lo schema di contratto e il capitolato speciale d'appalto efficacemente nei lavori pubblici – Il contenzioso nell'esecuzione dei lavori pubblici – L'ideazione e la gestione di una gara d'appalto con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa" (n. 12 ore)
- Febbraio-Luglio 2014: Corso "Costituzione sportello telematico edilizia privata" (n. 40 ore)
- 6.03.2014: Convegno "Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico: analisi

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Luglio 1993: abilitazione all'esercizio della professione di Architetto presso il Politecnico di Milano

Ottobre 1992: Laurea in Architettura presso il Politecnico di Milano

Luglio 1986: maturità artistica presso il Liceo Artistico statale di Novara

ITALIANA

INGLESE/FRANCESE

ELEMENTARE/BUONA

ELEMENTARE/ELEMENTARE

ELEMENTARE/BUONA

BUONA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO ACQUISITA IN AMBITO LAVORATIVO.

COORDINAMENTO DI TAVOLI TECNICI E CONFERENZE DI SERVIZI.

PARTECIPAZIONE A RIUNIONI E RELATIVE ATTIVITÀ IN AMBITO DI ACCORDI DI PROGRAMMA.

Buona capacità organizzativa e di coordinamento acquisita in ambito lavorativo.

Buona capacità di utilizzo dei principali software in uso (Office, Autocad)

Disegno a mano libera.

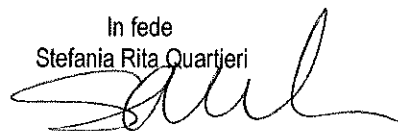
PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di dati personali".

Arona, 25 luglio 2025

In fede
Stefania Rita Quartieri



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
COMUNE DI / MUNICIPALITY
DORMELLETO

CA80465MQ



COGNOME / SURNAME
QUARTIERI
NOME / NAME
STEFANIA RITA
LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
ARONA (NO) 21.08.1968
SESSO **STATURA**
SEX **HEIGHT**
F 170
EMISSIONE / ISSUING
08.08.2022
FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE


1FGN

CITTADINANZA
NATIONALITY
ITA
SCADENZA / EXPIRY
21.08.2032
828038

 **REPUBBLICA ITALIANA**
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

Codice Fiscale QRTSFN68M61A429E **Sesso** F
Cognome QUARTIERI
Nome STEFANIA RITA
Luogo di nascita ARONA
Data di scadenza 27/08/2027 **Provincia** NO
Data di nascita 21/08/1968

 **Dati sanitari regionali**
REGIONE PIEMONTE

