



COMUNE DI DORMELLETO

PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 26/02/2026

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVA STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

L'anno duemilaventisei addì ventisei del mese di febbraio alle ore undici e minuti trenta nella Sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Vedovato Lorena - Sindaco	Sì
2. Vassura Andrea - Vice Sindaco	Sì
3. Rovarini Edoardo - Assessore	No
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale FERRO dott.ssa Silvia il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Vedovato Lorena, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con delibera di Giunta n. 71 del 01 agosto 2023 è stato da ultimo modificato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Dormelletto;
- con delibera di Giunta n. 61 del 20/05/2019 è stato approvato il "regolamento area delle posizioni organizzative" recante la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi e la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative;
- con delibera di Giunta n. 110 del 28/10/2021 è stata approvata la nuova metodologia di graduazione delle posizioni di responsabilità e pesatura delle posizioni organizzative che prestano servizio nell'ente;

VISTI:

- l'art. 2, 5 e 6 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 3 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Dormelletto, che definisce la struttura organizzativa dell'ente;

DATO ATTO che, come stabilito dall'art. 3 sopracitato,:

- la struttura organizzativa è costituita dal segretario comunale, dai servizi e dagli uffici;
- il servizio è la struttura organizzativa di massimo livello, finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una o più specifiche funzioni;
- l'aggregazione di due o più servizi, secondo criteri di omogeneità, assume la denominazione di area;

CONSIDERATO che attualmente, oltre al segretario, sono presenti n. 4 aree così composte:

1. area amministrativa, demografico, statistica, scolastica, socio-educativa, servizi cimiteriali;
2. area contabile e sociale e socio-educativa;
3. area polizia locale e attività produttive;
4. area tecnica;

VISTO che, ai sensi dell'art. 6 del suddetto Regolamento, la Giunta Comunale, nell'espletamento della propria attività organizzativa, può disporre l'accorpamento di servizi esistenti, l'istituzione di nuovi servizi o una diversa articolazione degli uffici, in funzione degli obiettivi programmatici definiti negli atti di competenza del Consiglio Comunale e della Giunta medesima;

CONSIDERATO che, dall'esame dell'attuale assetto della macrostruttura dell'ente, è emersa la necessità di modificare la suddetta struttura organizzativa mediante la suddivisione dell'area tecnica in due distinte aree, oltre a collocare diversamente alcuni servizi, al fine di valorizzare le professionalità dell'ente e garantire funzionalità, efficienza ed efficacia nello svolgimento delle funzioni istituzionali;

DATO ATTO che le due nuove aree saranno così articolate:

1. area tecnica-lavori pubblici;
2. area tecnica-urbanistica ed edilizia privata;

DATO ATTO che, pertanto, a seguito di tale modifica la nuova struttura organizzativa dell'ente, con i relativi servizi, sarà così costituita:

1. area amministrativa-demografica (servizi: affari generali, protocollo, servizi demografici e statistica, servizi cimiteriali, servizi scolastici e cultura)
2. area finanziaria e personale (servizio finanziario, tributi, servizi sociali e personale);
3. area polizia locale (servizi: polizia locale, attività produttive, notifiche e protezione civile);
4. area tecnica-lavori pubblici (servizi: lavori pubblici, ambiente, patrimonio e manutenzioni);
5. area tecnica-urbanistica ed edilizia privata (urbanistica, edilizia privata e servizi di digitalizzazione);

DATO ATTO che, rispetto alla precedente articolazione, con la nuova struttura qui prospettata è necessario prevedere e, pertanto, inserire due distinte posizioni organizzative (ora E.Q.), ovvero una E.Q. per l'area tecnica-lavori pubblici e una E.Q. per l'area tecnica-urbanistica ed edilizia privata;

DATO ATTO che con nota agli atti, P.G. 2124/2026, è stata fornita preventiva comunicazione scritta ai soggetti sindacali, ai sensi dell'art. 4 e seguenti del CCNL comparto Funzioni Locali 2022-2024;

DATO ATTO che sono stati resi, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147-bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile;

VISTI:

- l'art. 89 del D. Lgs. 267/2000
- il D. Lgs. 165/2001;
- CCNL comparto Funzioni Locali 2022-2024;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi

Con voti unanimi favorevoli dei presenti, espressi in forma palese nei modi di legge,

D E L I B E R A

1. di approvare il nuovo modello organizzativo costituito da n. 5 (cinque) aree e dai relativi servizi:

- 1.1. area amministrativa-demografica (servizi: affari generali, protocollo, servizi demografici e statistica, servizi cimiteriali, servizi scolastici e cultura)
- 1.2. area finanziaria e personale (servizio finanziario, tributi, servizi sociali e personale);
- 1.3. area polizia locale (servizi: polizia locale, attività produttive, notifiche e protezione civile);
- 1.4. area tecnica-lavori pubblici (servizi: lavori pubblici, ambiente, patrimonio e manutenzioni);
- 1.5. area tecnica-urbanistica ed edilizia privata (urbanistica, edilizia privata e servizi di digitalizzazione);

2. di rideterminare, a seguito delle modifiche alla struttura organizzativa, le posizioni di lavoro di cui all'art. 15 del CCNL del 23/02/2026 nel seguente modo:

a) ai sensi dell'art. 15, comma 2, lett. a) posizioni di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa: n. 5 (cinque) E.Q. ovvero un Responsabile per ogni Area:

1. amministrativa-demografica
2. area finanziaria e personale
3. area polizia locale
4. area tecnica-lavori pubblici
5. area tecnica-urbanistica ed edilizia privata

b) ai sensi dell'art. 16, comma 2, lett. b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti l'iscrizione ad albi professionali: nessuna

3. di dare atto che le modifiche sopra riportate decorreranno dalla presa d'atto delle pesature e delle relative graduazioni delle Elevate Qualificazioni (ex posizioni organizzative) effettuate dal Nucleo di Valutazione nonché dall'esito della contrattazione decentrata in merito all'accordo economico 2026;

4. di demandare a successivo provvedimento l'approvazione del peso di ciascuna posizione organizzativa (ora E.Q.);
5. di demandare a successivi atti la riassegnazione delle risorse umane e finanziarie conseguenti alle modifiche adottate con il presente provvedimento
6. di dare atto di aver adempiuto alla preventiva informazione scritta alle Organizzazioni Sindacali;
7. di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio e, ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale del Comune di Dormelletto, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".
8. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione considerata la necessità che la modifica della struttura organizzativa sia operativa al momento del conferimento dell'incarico di elevata qualificazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Firmato digitalmente
Vedovato Lorena

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
FERRO dott.ssa Silvia